

Algemene voorwaarden

1.0 Definities

- Praat Communicatie is ingeschreven bij de Kamer van Koophandel onder nummer 73596728.
- Opdrachtgever: de natuurlijke of rechtspersoon die met Praat Communicatie een overeenkomst heeft afgesloten.
- Opdrachtnemer: iedere (rechts)persoon die bij of via Opdrachtgever diensten afneemt.
- Onder 'Algemene Voorwaarden' wordt verstaan: het geheel van de bepalingen zoals hieronder genoemd.

1.1 Toepasselijkheid / Uitvoering

- Op alle offertes, overeenkomsten en leveringen van Praat Communicatie zijn deze Algemene Voorwaarden van toepassing, tenzij schriftelijk uitdrukkelijk anders is overeengekomen.
- Opdrachten dienen door de Opdrachtgever schriftelijk (per e-mail) te worden bevestigd. Indien de Opdrachtgever dit nalaat, maar er desondanks mee instemt dat de Opdrachtnemer een aanvang met het uitvoeren van de opdracht maakt, dan zal de inhoud van de offerte als overeengekomen gelden. Nadere mondelinge afspraken en bedingen binden de Opdrachtnemer eerst nadat deze schriftelijk door de Opdrachtnemer zijn bevestigd.
- Indien Opdrachtgever in zijn opdracht bepalingen of voorwaarden opneemt die afwijken van, of niet voorkomen in, deze voorwaarden zijn deze voor Praat Communicatie bindend indien en voor zover deze door Praat Communicatie uitdrukkelijk schriftelijk zijn aanvaard.
- Indien zich tussen partijen een situatie voordoet die niet in deze algemene voorwaarden geregeld is, dan dient deze situatie te worden beoordeeld naar de vorm van deze algemene voorwaarden.

1.2 Verplichting Praat Communicatie

- Voor zover niet schriftelijk anders is overeengekomen garandeert Praat Communicatie dat de door haar verstrekte opdracht naar beste kunnen is uitgevoerd onder toepassing van voldoende zorgvuldigheid en vakmanschap.

1.3 Verplichtingen voor de opdrachtgever

- Het door Opdrachtgever aan Praat Communicatie geleverde materiaal bestaat uit direct bruikbare tekst en afbeeldingen in een gangbaar bestandsformaat, tenzij schriftelijk anders overeengekomen.
- Opdrachtgever verklaart door het aanleveren van materiaal aan Praat Communicatie dat al het door Opdrachtgever verstrekte materiaal vrij is van rechten van derden, dan wel dat Opdrachtgever toestemming heeft van de rechthebbende(n) om het materiaal door Praat Communicatie te laten gebruiken bij de uitvoering van de opdracht.

1.4 Offertes

- Alle offertes zijn vrijblijvend tenzij uitdrukkelijk anders is vermeld. Indien blijkt dat de bij de aanvraag of overeenkomst door Opdrachtgever verstrekte gegevens onjuist waren heeft Praat Communicatie het recht de prijzen hierover aan te passen.
- Offertes van Praat Communicatie zijn geldig voor de in de offerte aangegeven termijn. Indien er geen termijn is aangegeven, is de offerte geldig tot 30 dagen na de datum waarop de offerte is uitgebracht.

1.5 Prijzen

- De in een offerte of factuur vermelde prijzen zijn exclusief BTW.
- Alle offertes en overige documenten van Praat Communicatie zijn onder voorbehoud van typfouten. Voor de gevolgen van typfouten wordt geen aansprakelijkheid aanvaard.
- Een samengestelde prijsopgave verplicht Praat Communicatie niet tot het verrichten van een gedeelte van de opdracht tegen een overeenkomstig deel van de opgegeven prijs.
- Mochten er onverwacht verzendkosten i.v.m. levering producten of andere kosten bijkomen, dan brengen wij dat in rekening maar zullen dit van tevoren communiceren.

1.6 Levertijd

- De door Praat Communicatie opgegeven termijn, voor het volbrengen van de werkzaamheden, is indicatief, tenzij schriftelijk anders is overeengekomen.
- Overschrijding van overeengekomen levertijden door welke oorzaak ook ontstaan geeft geen recht op schadevergoeding, tenzij schriftelijk anders is overeengekomen.

1.7 Wijzigingen

- Alle wijzigingen in de opdracht, hetzij in opdracht van Opdrachtgever, hetzij als gevolg van het feit dat door welke omstandigheden dan ook een andere uitvoering noodzakelijk is, worden wanneer daaraan meerdere kosten verbonden zijn als meerwerk beschouwd en voor zover daaruit minder kosten bestaan als minderwerk. Deze worden overeenkomstig gefactureerd aan Opdrachtgever.
- Indien Praat Communicatie, door omstandigheden ten tijde van de offerte of de opdrachtbevestiging onbekend, meer werk moet verrichten dan overeengekomen, of werkzaamheden dient te verrichten onder omstandigheden bezwaarlijker dan hem bij het aangaan van de overeenkomst bekend was, is Praat Communicatie gerechtigd de daaruit voortvloeiende meerdere kosten aan Opdrachtgever in rekening te brengen. Indien de Opdrachtgever zich niet met de betrokken meerkosten kan verenigen heeft hij het recht het nog niet uitgevoerde gedeelte van de opdracht te annuleren.
- Zonder daarmee in gebreke te komen, kan Praat Communicatie een verzoek tot wijziging van de overeenkomst weigeren, indien dit in kwalitatief en/of kwantitatief opzicht gevolg zou kunnen hebben bijvoorbeeld voor de in dat kader te verrichten werkzaamheden of te leveren zaken.
- Indien de Opdrachtgever een geplaatste order geheel of gedeeltelijk annuleert, dan zullen de daarvoor bestelde of gereedgemaakte zaken, vermeerderd met de eventuele aan- afvoer- en afleveringskosten daarvan en de voor de uitvoering van de overeenkomst gereserveerde arbeidstijd, integraal aan de Opdrachtgever in rekening worden gebracht.

1.8 Eigendomsvoorbehoud + rechten

- Tenzij anders overeengekomen, blijven de in het kader van de opdracht door Praat Communicatie tot stand gebrachte teksten, werktekeningen, illustraties, prototypes, ontwerpen, ontwerpschetsen, bronbestanden, en andere materialen of bestanden, eigendom van Praat Communicatie, ongeacht of deze aan de Opdrachtgever of aan derden ter hand zijn gesteld.
- In sommige gevallen kan het bronbestand tegen een overeengekomen bedrag worden overgenomen.
- De Opdrachtgever geeft Praat Communicatie toestemming om de gemaakte ontwerpen te gebruiken voor promotie doeleinden op internet en in drukwerk. (De Opdrachtgever ontvangt hiervoor geen vergoeding of restitutie).

1.9 Betalingsvoorwaarden

- Opdrachtgever dient de door Praat Communicatie uitgeschreven rekening binnen 14 dagen te betalen. Na het verstrijken van 14 dagen na de factuurdatum is een Opdrachtgever die niet tijdig betaalt, zonder dat hiervoor ingebrekestelling is vereist, van rechtswege in verzuim.
- Alle door Praat Communicatie uit de overeenkomst met Opdrachtgever voortvloeiende kosten komen voor rekening van Opdrachtgever.
- Bij een niet tijdige betaling is Opdrachtgever, naast het verschuldigde bedrag en de daarop verschenen rente, gehouden tot een volledige vergoeding van zowel buitengerechtelijke als gerechtelijke incassokosten, daaronder begrepen de kosten voor advocaten, deurwaarders en incassobureaus.
- De vordering tot betaling is direct opeisbaar ingeval Opdrachtgever in staat van faillissement wordt verklaard, surséance van betaling aanvraagt dan wel algeheel beslag op vermogensbestanddelen van Opdrachtgever wordt gelegd, Opdrachtgever overlijdt en voorts, indien deze in liquidatie treedt of wordt ontbonden.
- In bovenstaande gevallen heeft Praat Communicatie voorts het recht de overeenkomst of het nog niet uitgevoerde gedeelte daarvan zonder ingebrekestelling of rechterlijke interventie te beëindigen of op te schorten, onverminderd het recht van Praat Communicatie vergoeding te verlangen voor eventuele schade die voor hem hierdoor mocht ontstaan.
- Bezwaren tegen de hoogte van een factuur schorten de betalingsverplichting niet op.

1.10 Aansprakelijkheid

- Praat Communicatie is niet aansprakelijk voor enige schade welke voor de wederpartij is ontstaan. Tenzij er sprake is van grove schuld of opzet aan de zijde van de Opdrachtnemer of door haar ingeschakelde personen.
- De aansprakelijkheid is in elk geval beperkt tot de hoogte van het factuurbedrag, dan wel, indien en voor zover er sprake is van een verzekerde schade tot de hoogte van de onder de verzekering feitelijk uitgekeerde somma.
- Praat Communicatie is niet aansprakelijk voor kleurafwijkingen of (foto)afdrukken bij producten die niet door haar zijn geleverd.

1.11 Overmacht

- In geval van overmacht en dat Praat Communicatie door zijn eigen leveranciers, ongeacht de reden daartoe, niet tot levering in staat wordt gesteld waardoor nakoming van de overeenkomst redelijkerwijs niet van Praat Communicatie kan worden gevergd, zal de uitvoering van de overeenkomst worden opgeschort, dan wel de overeenkomst worden beëindigd, alles zonder enige verplichting tot schadevergoeding.

1.12 Geheimhouding

- Partijen verplichten zich tot geheimhouding omtrent alle vertrouwelijke informatie die zij over de onderneming van de wederpartij ontvangen. Partijen leggen deze verplichting tevens op aan hun werknemers alsmede aan door hen ingeschakelde derden ter uitvoering van de overeenkomst tussen partijen.
- Informatie geldt in ieder geval als vertrouwelijk indien deze door één der partijen als zodanig is aangeduid.

1.13 Wijzigingen Algemene Voorwaarden

- Praat Communicatie behoudt zich het recht voor deze voorwaarden te wijzigen of aan te vullen.

1.14 Privacy + Persoonsgegevens

- Praat Communicatie zal in geen enkel geval persoonlijke gegevens (zoals adres, telefoonnummer, e-mailadres, etc.) openbaar maken of doorgeven aan derden.
- Ook met het gebruik van persoonlijke gegevens online wordt zorgvuldig omgegaan. Er worden enkel bedrijfsnamen gebruikt en in een afbeelding van het ontwerp worden adresgegevens verborgen.

1.15 Slotbepalingen

- Op de overeenkomst is Nederlands recht van toepassing.
- Voor zover door de regels van dwingend recht niet anders wordt voorgeschreven, zullen alle geschillen die mochten ontstaan naar aanleiding van de overeenkomst worden voorgelegd aan de bevoegde Nederlandse rechter.